

SOMMAIRE DU DÉMARRAGE DE LA COMMANDE EN LIGNE AU officemaxcanada.com

MAGASINEZ ET COMMANDEZ PLUS DE 10 000 PRODUITS SUR NOTRE SITE WEB RAPIDE, SÉCURITAIRE ET FACILE À UTILISER.

OUVRIRE UNE SESSION

- Rendez-vous au officemaxcanada.com.
- Cliquez sur Ouvrir une session.
- Tapez votre nom d'utilisateur dans Compte d'entreprise (sensible à la casse).
- Tapez votre mot de passe (sensible à la casse).
- Cliquez sur Ouvrir une session.
- Choisissez le compte que vous voulez utiliser et vérifiez l'adresse de livraison. Fournissez également l'information relative à la livraison pour faciliter la livraison de votre commande.
- Cliquez sur Sélectionner pour continuer et commencer à magasiner.
- Vous ignorez votre nom d'utilisateur ou votre mot de passe? Téléphonnez au Centre d'appels, au 1 866 391-8111, ou cliquez sur AIDE EN LIGNE.

CRÉER UNE COMMANDE

- À partir du haut de la page, vous pouvez magasiner et trouver des produits au moyen de notre moteur de recherche amélioré à navigation plus cohérente. Vous pouvez effectuer des recherches rapides par code de produit ou mot-clé.
- Si vous connaissez déjà les codes de produit des articles que vous voulez commander, cliquez sur l'onglet Commander pour accéder à la page Créer une commande. Entrez tous les codes de produit sur cette page. Cliquez sur Ajouter à la commande.
- Pour revenir à votre commande à tout moment, cliquez sur l'onglet Commander, afin d'obtenir tous les détails de votre commande.

SOUMETTRE UNE COMMANDE

- Cliquez sur Vérifier
- Cliquez sur Soumettre la commande
- Vous recevrez par courriel une confirmation de réception de votre commande

TRUCS ET ASTUCES POUR LA COMMANDE

- Toutes les commandes sont sauvegardées automatiquement. Les commandes incomplètes ou en attente peut être consultées et réouvertes à partir de la page État de la commande.
- Dans la page Notes aux articles, vous pouvez ajouter une note à chaque article ou le nom d'une personne. Ces notes seront imprimées sur le bordereau d'expédition.
- Pour créer vos propres listes des favoris, survolez sur l'onglet Commander, sélectionnez Listes personnalisées, puis Créer une liste
- Articles commandés fréquemment – Pour consulter une liste contenant jusqu'à 50 articles que vous commandez le plus souvent
- Choisissez votre méthode d'expédition : options pratiques de livraison en 48 h ou le même jour s'adaptant à votre horaire et contribuant à réduire le nombre de camions de livraison sur les routes



Centre de service à la clientèle d'OfficeMax Grand & Toy

Pour des questions générales au sujet du site officemaxcanada.com – placement de commandes, ruptures de stock et état de la commande:

[Cette section est personnalisable]

Courriel français :

Français:

Courriel anglais :

Anglais:

Ou cliquez sur Aide en ligne, qui apparaît dans toutes les pages de notre site, pour ouvrir une session de clavardage avec l'un de nos représentants du Service à la clientèle.